**附件一**

**「优化教师专业发展津贴」
申请表格**

**（只适用于未曾获发「教师专业发展津贴」的幼稚园）**

***请于2024年3月5日或之前以邮寄及传真方式（地址：香港湾仔皇后大道东213号胡忠大厦23楼2329室；传真号码：3691 8021）交回教育局幼稚园行政2组。***

|  |
| --- |
| **学校资料** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 学校名称：  | （中文） |  |
|  | （英文） |  |
|  |  |  |

 |
| 学校注册编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 本校于2021/22学年**未曾获发**「教师专业发展津贴」，现确认—□ **申请**「优化教师专业发展津贴」□ **不会申请**「优化教师专业发展津贴」，有关原因如下：原因：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*（请在合适方格* □ *内加上*🗸*号）* |
| **声明** |
| **本人／本校：**1. 确认在申请表格提交的一切资料正确无误；以及
2. 确保妥善运用获批的津贴，并承诺按教育局通函第61/2024号第6至15段所订的要求，因应情况将津贴退还政府。*(只适用于申请「优化教师专业发展津贴」的幼稚园)*
 |
| 校监签署： | （学校印章） |
| 校监姓名： |
| 日期： / /  |
| 联络人（姓名）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （职位）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |